

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL  
DU 03 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le trois avril à dix-neuf heures, le Conseil municipal légalement convoqué s'est réuni en session ordinaire sous la présidence de M. Michel MINVIELLE-GUILLEMARNAUD, Maire.

**Présents :** Mmes et MM. Hervé BIROU, Gabriel BLAZQUEZ, Alexandra CHATELAIN, Laurence ESQUERRE-CACHA, Éric FRÈRE, Alice HOURQUET-MARANCI, Michel MINVIELLE-GUILLEMARNAUD, Dominique MONIÈRE-CROZA, Bernard OMS, Fabienne PALENGAT, Marie-Claire SAGARDOYBURU, Edmond VIGNAU.

**Absents excusés :** Jérôme BONNET, Pierre POUTS.

**Absent :** Fabrice SUZETTE.

**Secrétaire de séance :** Gabriel BLAZQUEZ.

Nombre de conseillers en exercice : 15                      Présents : 12                      Votants : 12  
Date de convocation du Conseil Municipal : 25/03/2024



Après avoir accueilli les participants et constaté que le quorum était atteint, le Président de séance propose de procéder à l'examen de l'ordre du jour suivant :

1. Approbation du compte de gestion 2023 du C.C.A.S.,
2. Approbation du compte administratif 2023 du C.C.A.S.,
3. Approbation du compte financier unique 2023,
4. Affectation des résultats 2023,
5. Vote du taux des taxes directes locales 2024,
6. Vote des subventions aux associations 2024,
7. Amortissement travaux d'extension BT et génie civil rue de Capbat,
8. Vote du budget primitif 2024,
9. Création d'un poste d'adjoint technique territorial principal de 1<sup>ère</sup> classe,
10. Création d'un poste d'adjoint d'animation territorial principal de 2<sup>ème</sup> classe,
11. Modification du RIFSEEP
12. Questions diverses.

**APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU  
21 DÉCEMBRE 2023**

Monsieur le Maire rappelle que le procès-verbal de la séance du 21 décembre 2023 a été transmis à tous les membres du Conseil municipal par voie électronique le 25 mars 2024.

Aucune observation n'ayant été formulée, il le soumet à l'approbation de l'Assemblée qui l'adopte à l'unanimité.

**DCM 1\_1\_2024      APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2023 DU C.C.A.S.**

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2023 du C.C.A.S., et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recette, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le Receveur, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer,

Après s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Le C.C.A.S. ayant fait l'objet d'une dissolution au 31 décembre 2023 par délibération n°2\_6\_2023 du 28/09/2023, c'est le Conseil municipal qui est compétent pour approuver son compte de gestion.

Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 01 janvier au 31 décembre 2023,

Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2023 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**DÉCLARE** que le compte de gestion du C.C.A.S. dressé pour l'exercice 2023 par le Receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_1\_1\_2024-BF

**DCM 2\_1\_2024      APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2023 DU C.C.A.S**

Le C.C.A.S. ayant fait l'objet d'une dissolution au 31 décembre 2023 par délibération n°2\_6\_2023 du 28/09/2023, c'est le Conseil municipal qui est compétent pour approuver son compte administratif.

Monsieur le Maire, après présentation du compte administratif 2023 du C.C.A.S, quitte la salle. Monsieur Bernard OMS, doyen d'âge, propose à l'assemblée de procéder au vote.

Le Conseil municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**APPROUVE** le compte administratif 2023 du C.C.A.S.,

**ARRÊTE** ses résultats comme suit :

	SECTION DE FONCTIONNEMENT	SECTION D'INVESTISSEMENT	TOTAL DES SECTIONS
<b>RÉSULTAT DE CLÔTURE 2022</b>	<b>2 418,82 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2 418,82 €</b>
<b>PART AFFECTÉE À L'INVESTISSEMENT</b>	0,00 €		0,00 €
<b>EXERCICE 2023</b>			
RECETTES	3 452,25 €	3 402,50 €	
DÉPENSES	2 402,50 €	1 144,25 €	
<b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE</b>	<b>50,00 €</b>	<b>2 258,00 €</b>	<b>2 308,00 €</b>
<b>RÉSULTAT DE CLÔTURE 2023</b>	<b>2 468,82 €</b>	<b>2 258,00 €</b>	<b>4 726,82 €</b>

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_2\_1\_2024\_BF

<b>DCM 3_1_2024</b>	<b>APPROBATION DU COMPTE FINANCIER UNIQUE 2023</b>
---------------------	--

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Vu l'article 242 de la Loi n°2018-1317 du 28 décembre 2018 de finances pour 2019 modifié par l'article 205 de la Loi n°2023-1322 du 29 décembre 2023 ;

Vu la délibération n°10\_6\_2023 du 28/09/2023 portant sur l'expérimentation du Compte Financier Unique (CFU) en lien avec la Direction Départementale des Finances Publiques (DDFIP) ;

Vu le Compte Financier Unique 2023 présenté aux membres du Conseil municipal ;

Vu l'avis de la commission des Finances du 27 mars 2023 ;

Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et du compte de résultat synthétiques ainsi que des taux des contributions et produits afférents ;

Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable ;

Vu l'article L.2121-24 du CGCT, M. le Maire se retire et ne prend pas part au vote.

Sous la Présidence de M. Gabriel BLAZQUEZ, adjoint aux Finances, le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**APPROUVE** le Compte Financier Unique 2023 de la commune de Bordères,

Détermination du résultat cumulé à la fin de l'exercice N					
			Investissement	Fonctionnement	Total cumulé
Recettes	Prévision budgétaire totale	A	177 248,00	343 324,00	520 572,00
	Recettes réalisées (1)	B	60 243,97	424 523,37	484 767,34
	Restes à réaliser	C	0,00	0,00	0,00
Dépenses	Autorisation budgétaire totale	D	243 012,19	869 538,94	1 112 551,13
	Dépenses réalisées (1)	E	47 559,54	373 185,41	420 744,95
	Restes à réaliser	F	0,00	0,00	0,00
Différences entre les titres et les mandats	Solde des réalisations de l'exercice (+/-)	G = B - E	12 684,43	51 337,96	64 022,39
Résultats antérieurs reportés	Résultats antérieurs reportés (+/-)	H	65 764,19	526 214,94	591 979,13
Solde (investissement) ou résultat de clôture (fonctionnement)	Excédent /déficit	G + H	78 448,62	577 552,90	656 001,52
Différence entre les restes à réaliser	Restes à réaliser (+/-)	I = C - F	0,00	0,00	0,00
Résultat cumulé	Excédent /déficit	G + H + I	78 448,62	577 552,90	656 001,52

**DONNE** pouvoir à Monsieur le Maire pour prendre toutes mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_3\_1\_2024-BF

**DCM 4\_1\_2024**

**AFFECTATION DES RÉSULTATS 2023**

Après l'approbation du Compte Financier Unique 2023 et du Compte Administratif 2023 du C.C.A.S., Monsieur le Maire propose de procéder à l'affectation des résultats.

**Constatant** que le CFU et le CA font apparaître :

**→ Section de fonctionnement**

<b>Résultat de l'exercice 2023</b>	<b>Excédent</b>	<b>51 337,96</b>
Résultat reporté 2022	Excédent	526 214,94
<b>Résultat de clôture 2023</b>	<b>Excédent</b>	<b>577 552,90</b>
<b>Résultat de clôture 2023 du C.C.A.S.</b>	<b>Excédent</b>	<b>2 468,82</b>
<b>Résultat de clôture à affecter</b>	<b>Excédent</b>	<b>580 021,72</b>

**→ Section d'investissement**

<b>Résultat de l'exercice 2023</b>	<b>Excédent</b>	<b>12 684,43</b>
Résultat reporté 2022	Excédent	65 764,19
<b>Résultat de clôture 2023</b>	<b>Excédent</b>	<b>78 448,62</b>
<b>Résultat de clôture 2023 du C.C.A.S.</b>	<b>Excédent</b>	<b>2 258,00</b>
<b>Résultat de clôture à affecter</b>	<b>Excédent</b>	<b>80 706,62</b>

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**DÉCIDE** d'affecter les résultats de l'exercice 2023 comme suit :

RÉSULTAT D'EXPLOITATION REPORTÉ (R 002) : EXCÉDENT **580 021,72**

RÉSULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ (R 001) : EXCÉDENT **80 706,92**

AFFECTATION EN RÉSERVE (1068) : **0.00**

Envoyé en préfecture le 04/04/2024 Reçu en préfecture le 04/04/2024 Publié le 08/04/2024 ID : 064-216401372-20240403-DCM_4_1_2024-DE
---

**DCM 5\_1\_2024**

**VOTE DU TAUX DES TAXES DIRECTES LOCALES 2024**

Le Maire indique à l'assemblée qu'un produit fiscal de 234 861€ est nécessaire pour garantir l'équilibre du budget.

Il précise que, dans le cadre de la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales, depuis 2020, le taux de TH était figé à sa valeur de 2019 jusqu'en 2022 inclus. Depuis 2023, le taux de TH (sur les résidences secondaires et autres locaux meublés non affectés à l'habitation principale) peut à nouveau être voté et modulé par les communes en référence à l'article 1636 B sexies du Code Général des Impôts.

Il indique que, compte tenu des bases d'imposition notifiées par l'État, le produit fiscal pour les trois taxes (TF, TFNB et TH) à taux constant serait de 180 302€.

Il précise également, qu'en application du coefficient correcteur la Commune percevra un versement de 51 018€.

Compte-tenu de ces informations, il propose donc de maintenir les taux 2023, précision faite que le taux de foncier bâti de référence pour 2024 communiqué sur l'état 1259 comprend le taux départemental de 2023 de 13,47 % selon le tableau ci-dessous :

Taxes	Taux 2024	Bases d'imposition 2024	Produit 2024
<b>TF</b>	22.87 %	740 700	169 398 €
<b>TFNB</b>	55.55 %	18 700	10 388 €
<b>TH</b>	11.21%	4 600	516 €
		<b>PRODUIT FISCAL</b>	<b>180 302 €</b>

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**DÉCIDE** de voter, pour l'année 2024, les taux d'imposition comme suit :

<b>Taxes</b>	<b>Taux 2024</b>	<b>Bases d'imposition 2024</b>	<b>Produit 2024</b>
<b>TF</b>	22.87 %	740 700	169 398 €
<b>TFNB</b>	55.55 %	18 700	10 388 €
<b>TH</b>	11.21 %	4 600	516 €
		<b>PRODUIT FISCAL</b>	<b>180 302 €</b>

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_5\_1\_2024B-DE

<b>DCM 6_1_2024</b>	<b>VOTE DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS 2024</b>
---------------------	---

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal qu'il y a lieu de fixer le montant des subventions accordées aux associations pour l'année 2024. Il propose d'inscrire à l'article 65748 du budget primitif 2024 la somme de 4550€ dont 3650€ seraient répartis selon les propositions d'attribution listées ci-après, examinées par la commission Finances en date du 29 mars 2024.

<b>Association bénéficiaire</b>	<b>Montant en € de la subvention</b>
Comité des Fêtes	1000
Bordères Sports, Culture et Loisirs	1200
Conseil des Parents d'Élèves	300
Bénéjacq Olympique Entente Vallée du Lagoïn	350
Groupement des Chasseurs de la Ribère	80
Association de pêche « la Batbielhe »	80
Amicale des Sapeurs-pompiers de Nay	80
Amicale des donneurs de sang de la Cordée Bénéjacquoise	80
Secours populaire de Nay	100
ADMR Gave et Lagoïn	300
France Alzheimer	80

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**DÉCIDE** d'attribuer les subventions communales aux associations précitées conformément au tableau ci-dessus,

**VOTE** la somme complémentaire de 900€ qui sera affectée en cours d'année suivant les besoins,

**PRÉCISE** que les crédits nécessaires seront inscrits à l'article 65748 du budget primitif 2024.

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_6\_1\_2024-DE

Monsieur le Maire rappelle les délibérations n° 1.2.2023 et 2.2.2023, en date du 21 février 2023, par lesquelles le Conseil municipal a validé le tableau de financement des travaux d'extension de réseau électrique et de génie civil France Telecom rue de Capbat afin de raccorder la propriété sise 8A rue de Capbat.

Ces travaux étant achevés et la participation communale, d'un montant total de 3 765.13€, ayant été réglée au S.D.E.P.A. sur l'exercice 2023, il y a lieu de procéder à son amortissement.

Monsieur le Maire propose de fixer la durée d'amortissement à un an.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**DÉCIDE** que l'amortissement des travaux d'extension de réseau électrique et de génie civil France Telecom rue de Capbat afin de raccorder la propriété sise 8A rue de Capbat sera effectué sur un an.

**PRÉCISE** que les crédits nécessaires seront inscrits au budget primitif 2024.

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_7\_1\_2024-DE

Monsieur le Maire présente au Conseil municipal le projet de budget primitif 2024 examiné en commission Finances en date du 29 mars 2024.

Le Maire rappelle que le Conseil municipal peut l'autoriser à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre (hors dépenses de personnel), au sein de la section d'investissement et de la section de fonctionnement, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chacune de ces sections. Ces virements de crédits font alors l'objet d'une décision expresse de l'exécutif qui doit être transmise au contrôle de légalité. Cette décision doit également être notifiée au comptable et fait l'objet d'une information au Conseil municipal lors de sa plus proche séance. Afin de faciliter la gestion de la commune, il propose donc à l'assemblée de l'autoriser à procéder à de tels virements.

Vu les articles L.1612-1, L.1612-7, L.2311-1, L.2312-1 et R.2311-1 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Considérant la délibération n°4\_1\_2024 relative à l'affectation des résultats de 2023,

Le Conseil municipal, après en avoir largement délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**ADOpte** le budget primitif pour 2024 comme présenté ci-dessous :

	Section de fonctionnement	Section d'investissement	TOTAL du BUDGET PRIMITIF 2023
Dépenses	969 792,72 €	243 445,62 €	1 213 238,30 €
Recettes	969 792,72 €	243 445,62 €	1 213 238,30 €

**PRÉCISE** que le budget est voté au chapitre en section de fonctionnement et d'investissement avec une ou plusieurs opérations d'équipement,

**AUTORISE** le Maire à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre (hors dépenses de personnel) au sein de chacune des sections dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de la section concernée.

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_8\_1\_2024-BF

<b>DCM 9_1_2024</b>	<b>CRÉATION D'UN POSTE D'ADJOINT TECHNIQUE TERRITORIAL PRINCIPAL DE 1<sup>ÈRE</sup> CLASSE</b>
---------------------	--

Vu le code général de la fonction publique,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Pour tenir compte de l'évolution des postes de travail et des missions assurées, le Maire propose au Conseil municipal la création d'un emploi d'agent technique polyvalent accessible au grade d'adjoint technique territorial principal de 1<sup>ère</sup> classe pour assurer les missions suivantes : entretien des bâtiments communaux, de la voirie, des espaces verts, des machines et du matériel utilisés, gestion des salles communales, participation à la préparation d'évènements et de manifestations, ...

Considérant qu'un agent titulaire de la collectivité remplit les conditions réglementaires pour bénéficier d'un avancement de grade,

Considérant que le grade à créer est en adéquation avec les fonctions assurées par l'agent concerné,

Après avoir entendu le Maire dans ses explications complémentaires,

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**DÉCIDE** la création, à compter du 04 avril 2024 d'un emploi permanent à temps complet d'agent technique polyvalent accessible au grade d'adjoint technique territorial principal de 1<sup>ère</sup> classe,

**DÉCIDE** la suppression, à compter du 04 avril 2024 d'un emploi permanent à temps complet d'adjoint technique territorial principal de 2<sup>ème</sup> classe,

**PRÉCISE** que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice 2024.

Envoyé en préfecture le 04/04/2024  
Reçu en préfecture le 04/04/2024  
Publié le 08/04/2024  
ID : 064-216401372-20240403-DCM\_9\_1\_2024B4-DE

<b>DCM 10_1_2024</b>	<b>CRÉATION D'UN POSTE D'ADJOINT D'ANIMATION TERRITORIAL PRINCIPAL DE 2<sup>ÈME</sup> CLASSE</b>
----------------------	--

Vu le code général de la fonction publique,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Pour tenir compte de l'évolution des postes de travail et des missions assurées, le Maire propose au Conseil municipal la création d'un emploi d'agent d'animation accessible au grade d'adjoint territorial d'animation principal de 2<sup>ème</sup> classe pour assurer les missions suivantes : surveillance des enfants et mise en œuvre d'animations sur les temps de garderie périscolaire, préparation et service des repas à la cantine scolaire, accompagnement des jeunes enfants sur le temps du repas, entretien des locaux, gestion du stock de produits d'entretien, ...

Considérant qu'un agent titulaire de la collectivité remplit les conditions réglementaires pour bénéficier d'un avancement de grade,

Considérant que le grade à créer est en adéquation avec les fonctions assurées par l'agent concerné,

Après avoir entendu le Maire dans ses explications complémentaires,

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés,

**DÉCIDE** la création, à compter du 03 octobre 2024, d'un emploi permanent à temps non complet d'agent d'animation accessible au grade d'adjoint territorial d'animation principal de 2<sup>ème</sup> classe,

**DÉCIDE** la suppression, à compter du 03 octobre 2024 d'un emploi permanent à temps complet d'adjoint d'animation territorial,

**PRÉCISE** que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice 2024.

Envoyé en préfecture le 04/04/2024 Reçu en préfecture le 04/04/2024 Publié le 08/04/2024 ID : 064-216401372-20240403-DCM_10_1_2024-DE
--

<b>DCM 11_1_2024</b>	<b>MODIFICATION DU RIFSEEP</b>
----------------------	--------------------------------

Le Maire rappelle au Conseil municipal que par délibération en date du 17 septembre 2015 un régime indemnitaire a été mis en place pour le personnel de la commune de BORDÈRES, modifié successivement par délibérations des 07 juillet 2021 et 17 février 2022.

Il expose au Conseil municipal la nécessité de réviser cette délibération afin d'apporter les modifications suivantes :

- Attribution du RIFSEEP aux agents contractuels de droit public,
- Modification des montants bruts annuels de l'IFSE pour les agents de la filière animation

## 1 - BÉNÉFICIAIRES

Au vu des dispositions réglementaires en vigueur, le RIFSEEP a été instauré pour le corps ou services de l'État servant de référence à l'établissement du régime indemnitaire pour les cadres d'emplois listés ci-dessous :

- Les adjoints administratifs
- Les adjoints techniques
- Les adjoints d'animation

Les primes et indemnités pourront être versées :

- Aux fonctionnaires stagiaires et titulaires
- Aux agents contractuels de droit public de la collectivité sur les mêmes bases que celles prévues pour les fonctionnaires assurant des missions de même nature et même niveau hiérarchique

## **2 – L'INDEMNITÉ LIÉE AUX FONCTIONS, AUX SUJÉTIONS ET À L'EXPERTISE (IFSE)**

L'IFSE vise à valoriser l'exercice des fonctions et constitue l'indemnité principale du nouveau régime indemnitaire.

Cette indemnité repose, d'une part, sur une formalisation précise de critères professionnels liés au poste et, d'autre part, sur la prise en compte de l'expérience professionnelle.

Pour l'État, chaque part de la prime est composée d'un montant de base modulable individuellement dans la limite de plafonds précisés par arrêté ministériel. Les montants applicables aux agents de la collectivité sont fixés dans la limite de ces plafonds.

Pour chaque cadre d'emplois, il convient de définir des groupes de fonctions selon les critères suivants:

- Fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage ou de conception ;
- Technicité, expertise, expérience ou qualification nécessaire à l'exercice des fonctions ;
- Sujétions particulières ou degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel.

À chaque groupe est rattaché un montant indemnitaire maximum annuel à ne pas dépasser.

Les groupes de fonctions sont hiérarchisés : le nombre de groupes de fonctions est fixé par arrêté pour chaque cadre d'emplois.

## **3 – LE COMPLÉMENT INDEMNITAIRE ANNUEL (CIA)**

Chaque année un complément indemnitaire pourra être versé aux agents en fonction de l'engagement professionnel et de la manière de servir appréciés dans les conditions de l'entretien professionnel.

Le versement individuel est facultatif.

Seront appréciés :

- La rigueur et la fiabilité du travail effectué,
- Son investissement personnel dans l'exercice de ses fonctions,
- Le travail en autonomie,
- La connaissance de son domaine d'intervention,
- Sa capacité à travailler en équipe et en transversalité,
- Sa participation active à la réalisation des missions rattachées à son environnement professionnel.

Il sera versé selon les résultats de l'entretien professionnel indiquée dans le compte-rendu d'entretien professionnel.

Le montant du complément indemnitaire annuel n'excèdera pas :

- 10% du plafond global du RIFSEEP pour les fonctionnaires de catégorie C

Le montant individuel de l'agent, compris entre 0 et 100 % du montant maximum du CIA, est attribué au vu des critères précités.

Ce versement est non reconductible automatiquement d'une année sur l'autre.

Le montant attribué sera revu annuellement à partir des résultats des entretiens d'évaluation.

## 4 – LES MONTANTS

Les montants figurant dans les tableaux ci-dessous correspondent au montant brut annuel pour un agent à temps complet.

Compte tenu des effectifs employés par la collectivité, les montants retenus pour chaque groupe de fonction seront compris entre 0 et le montant maximum figurant dans chaque tableau ci-dessous :

### Filière administrative

- Adjoint administratifs territoriaux (catégorie C)

Groupe	Emplois	IFSE - Montant maximum annuel	CIA – Montant maximal annuel	Montant maximum annuel
Groupe 1	Secrétaire de mairie	1800	100	1900
Groupe 2				

### Filière technique

- Adjoint techniques (catégorie C)

Groupe	Emplois	IFSE - Montant maximum annuel	CIA – Montant maximal annuel	Montant maximum annuel
Groupe 1	Agent d'entretien polyvalent	2880	100	2980
Groupe 2				

### Filière animation

- Adjoint territoriaux d'animation (catégorie C)

Groupe	Emplois	IFSE - Montant maximum annuel	CIA – Montant maximal annuel	Montant maximum annuel
Groupe 1	ATSEM - Adjoint d'animation	1450	50	1500
Groupe 2				

## 5 – LES CONDITIONS D'ATTRIBUTION

### a. LE RÉEXAMEN

Le montant de l'IFSE fait l'objet d'un réexamen :

- En cas de changement de fonctions ou d'emploi,
- En cas de changement de grade ou de cadre d'emplois à la suite d'une promotion, d'un avancement de grade ou de la nomination suite à la réussite à un concours,
- Au moins tous les quatre ans, en l'absence de changement de fonctions et en fonction de l'expérience acquise par l'agent.

## **b. LA PÉRIODICITÉ DE VERSEMENT**

La part fonctionnelle "IFSE " sera versée mensuellement dans la limite du montant annuel individuel attribué.

La part liée à la manière de servir "CIA" sera versé en une fraction, au mois de décembre.

## **c. MODALITÉS DE MAINTIEN OU DE SUPPRESSION EN CAS D'ABSENCES**

En ce qui concerne le cas des agents momentanément indisponibles, il serait fait application des dispositions applicables aux agents de l'État du décret n° 2010-997 du 26 août 2010. Les primes suivront le sort du traitement pendant :

- Les congés annuels
- Les jours d'aménagement et de réduction du temps de travail
- Les congés de maladie ordinaire hors l'application du jour de carence
- Les congés pour accident de service ou maladie professionnelle
- Les congés de maternité, de paternité et d'accueil de l'enfant, d'adoption
- Les périodes de temps partiel thérapeutique

Il sera suspendu totalement pendant :

- Le congé de longue maladie
- Le congé de maladie de longue durée
- Le congé de grave maladie

Lorsque l'agent est placé en congé de longue maladie, de maladie de longue durée ou de grave maladie à la suite d'une demande présentée au cours d'un congé antérieurement accordé au titre de la maladie ordinaire ou d'un congé pour accident du travail ou maladie professionnelle, les primes et indemnités qui lui ont été versées durant ce premier congé de maladie lui demeurent acquises.

Le versement des primes, IFSE et CIA, sera maintenu **dans les mêmes proportions que le traitement** pendant les périodes :

- D'autorisations spéciales d'absence,
- De départ en formation (sauf congé de formation professionnelle)

Lorsque le régime indemnitaire est maintenu, seule la part "IFSE" serait maintenue si la durée de l'absence ne permet pas une appréciation pertinente de l'engagement et de la manière de servir nécessaires pour le versement du CIA.

Le versement des primes sera suspendu pendant les périodes :

- De congé de formation professionnelle
- De suspension dans le cadre d'une procédure disciplinaire.

## **d. MODULATION SELON LE TEMPS DE TRAVAIL**

Pour les fonctionnaires de droit public employés à temps non complet ou autorisés à travailler à temps partiel les montants de primes retenus sont proratisés dans les mêmes proportions que le traitement.

## **e. ATTRIBUTION INDIVIDUELLE**

Les attributions individuelles pour l'IFSE du régime indemnitaire font l'objet d'un arrêté individuel du Maire.

L'arrêté portant attribution du complément indemnitaire annuel a une validité limitée à l'année.

L'arrêté d'attribution de l'indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise a une validité permanente.

Le Maire attribuera les montants individuels entre 0 et les montants maximums prévus dans les tableaux susvisés.

#### **f. CUMULS**

Le RIFSEEP est cumulable avec :

- L'indemnisation des dépenses engagées au titre des fonctions exercées (exemple : frais de déplacement)
- Les dispositifs compensant les pertes de pouvoir d'achat (exemples : indemnité compensatrice, indemnité différentielle, GIPA, ...)
- La nouvelle bonification indiciaire (NBI).

Le Conseil municipal après avoir entendu le Maire dans ses explications complémentaires, après avis des deux collèges composant le Comité Technique Intercommunal émis dans sa séance du 08 février 2024 et après en avoir délibéré,

**CONSIDÉRANT** les textes instituant les différentes primes et indemnités sous réserve des conditions particulières d'attribution applicables dans la collectivité décidées par la présente délibération, savoir :

- le décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 modifié pris pour l'application du 1<sup>er</sup> alinéa de l'article 88 de la loi du 26 janvier 1984 portant dispositions applicables à la Fonction Publique Territoriale,
- le décret n° 2010-997 du 26 août 2010 relatif au régime de maintien des primes et indemnités des agents publics de l'État et des magistrats de l'ordre judiciaire dans certaines situations de congés,
- le décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 modifié portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel,
- l'arrêté du 27 août 2015 modifié pris en application de l'article 5 du décret 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'État,
- le décret n°2020-182 du 27 février 2020 relatif au régime indemnitaire des agents de la fonction publique territoriale,
- l'arrêté du 20 mai 2014 modifié pris pour l'application aux corps des adjoints administratifs des administrations de l'État des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 et son annexe,
- l'arrêté du 28 avril 2015 pris pour l'application aux corps d'adjoints techniques des administrations de l'État des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 et son annexe,

**ADOPTE** les propositions du Maire relatives aux conditions d'attribution relatives au RIFSEEP, aux bénéficiaires, de revalorisation des indemnités, ainsi qu'aux montants mentionnés dans la présente délibération,

**ABROGE** la délibération n°1.2.2022 en date du 17 février 2022 relative au régime indemnitaire applicable au personnel,

**PRECISE** - que les dispositions de la présente délibération prendront effet au 1<sup>er</sup> mars 2024,  
- que les crédits suffisants seront prévus au budget de l'exercice 2024.



Les délibérations prises au cours de la séance sont numérotées de 1\_1\_2024 à 11\_1\_2024.



## Compte-rendu des décisions du Maire prises dans le cadre de la délégation

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, Monsieur le Maire fait état des décisions prises dans le cadre de la délibération n°5.4.2020 du 27 mai 2020 portant délégation d'attributions du Conseil municipal au Maire.

02/01/2024	DEC 95_24_URB	Déclaration d'intention d'aliéner : non utilisation du droit de préemption urbain sur les parcelles A 1429 et 1439, lot n°4 du lotissement les Palombes
26/01/2024	DEC 96_24_URB	Déclaration d'intention d'aliéner : non utilisation du droit de préemption urbain sur les parcelles A 1427 et 1436, lot n°1 du lotissement les Palombes
13/02/2024	DEC 97_24_CP	Réfection de la porte d'entrée de l'église
15/02/2024	DEC 98_24_CP	Remplacement d'une bouche d'incendie 3 rue des Moulins
22/02/2024	DEC 99_24_URB	Déclaration d'intention d'aliéner : non utilisation du droit de préemption urbain sur les parcelles A 1459 et 1461, 21 bis chemin du Milieu
28/02/2024	DEC 100_24_URB	Déclaration d'intention d'aliéner : non utilisation du droit de préemption urbain sur les parcelles A 1405 et 1407, 12 rue de Nay
28/02/2024	DEC 101_24_CP	Réalisation d'une fresque au groupe scolaire

Le Conseil municipal prend acte des décisions du Maire.



### Questions diverses

Néant



### Tableau des présences

BIROU Hervé	BLAZQUEZ Gabriel
CHATELAIN Alexandra	ESQUERRE-CACHA Laurence
FRERE Éric	HOURQUET MARANCI Alice
MINVIELLE-GUILLEMARNAUD Michel	MONIÈRE CROZA Dominique
OMS Bernard	PALENGAT Fabienne

SAGARDOYBURU Marie-Claire

VIGNAU Edmond

Signature du Maire

Signature du secrétaire de séance